

Plan anual de Comunicación Social para el Sistema del Desarrollo Integral de la Familia para el municipio de ROMITA

Con el objetivo de dar conocer a la sociedad de manera oportuna las acciones, planes, estrategias y toda aquella información que contribuya al bienestar de la sociedad; utilizando todos aquellos medios de comunicación pertinentes para su difusión. Todo aquello llevado a la par por una comunicación interna eficaz y eficiente para un mejor desenvolvimiento laboral.

El área de Comunicación Social de DIF ROMITA muestra el plan anual de trabajo el cual está sujeto a cambios inesperados en tiempos y formas debido a su relación directa con el plan de trabajo de las diferentes áreas que conforman DIF municipal.

La relación directa en los planes de trabajo de la Comunicación Social con las áreas, contribuye al cumplimiento de los objetivos, metas y la realización de la Visión propuesta.

PLAN DE TRABAJO

Comunicación Interna

La comunicación interna juega un papel importante dentro del desarrollo comunicativo de las diferentes áreas que conforman la institución DIF, ya que a través de ella dan a conocer de una manera creativa y eficaz la información necesaria que el usuario llegara a solicitar o necesitar.

Dentro de este plan se considera las necesidades comunicativas de las diferentes áreas de la institución, es así que se enlista las siguientes estrategias que funcionan a la hora del desarrollo de la comunicación interna.

- **Juntas periódica**
Con el propósito de atender de manera directa las necesidades comunicativas de las diferentes áreas de la institución.
- Dentro del **área gráfica** de comunicación, se plantea las soluciones creativas para folletaje, pósters, anuncios y todo aquello impreso que demande las áreas.
- La coordinación de los **eventos especiales** internos que demande cada área.
- Dentro del **área audiovisual** de comunicación, se plantea las soluciones creativas para videos, spots de audio, animaciones y todo aquello que demande las áreas.
- **La incorporación del área de comunicación en proyectos** internos de difusión dirigido a usuarios o el mismo personal interno de trabajo.

Comunicación Externa

La comunicación externa va dirigida a la sociedad en general a diferencia de la interna que se centra en la institución física de DIF ROMITA. Esta comunicación es de una manera abierta con el propósito de dar a conocer a la sociedad de manera oportuna las acciones, planes, estrategias y toda aquella información que contribuya al bienestar de la sociedad; utilizando todos aquellos medios de comunicación pertinentes para su difusión.

Medios De Comunicación

Atendiendo las necesidades de difusión de DIF ROMITA, los medios de comunicación directo son REDES SOCIALES, CANAL DE TV LOCAL y la coordinación con el área de comunicación social de la administración para abarcar un mayor número de alcance en prensa periodística, televisoras regionales o nacionales.

Dentro de la institución se lleva un a coordinación con las diferentes áreas para atender sus necesidades de difusión hacia la sociedad. Ya sea por Redes sociales, Boletines, Canal Local etc.

- Reunión previa con el área para abarcar el tópico
- Agenda del proyecto
- Producción del Proyecto
- Post Producción del Proyecto
- Difusión del Proyecto.
- Seguimiento del Proyecto.
- Análisis del Proyecto.

Esta lista se lleva acabo con la finalidad de llevar una pre, pro y post producción en cada proyecto, y de esta manera recabar los datos pertinentes que nos ayuden a llevar un control más específico de lo que se publicita.

Realización y Cobertura Eventos Especiales

Dentro de las labores de la comunicación social de la institución DIF ROMITA, se encuentra la realización y cobertura de Eventos Especiales, los cuales se llevan coordinados con las áreas de DIF, de la administración o de la institución correspondiente. Esto conlleva una serie de pasos para su buena realización.

Realización de Eventos Especiales

- **Reunión previa con el área para abarcar el tópico**
Con la finalidad de conocer las necesidades de cada proyecto.
- **Agenda del proyecto**
Importantísimo analizar los tiempos y formas de entrega de cada proyecto.
- **Producción del Proyecto**
Una vez agendado el proyecto y analizar la forma de atenderlo de una manera creativa eficaz y eficiente, se lleva a cabo la producción que es la realización de aquél.
- **Post Producción del Proyecto**
Una vez producido o hecho el proyecto, dependiendo el tipo que sea, puede ser Audiovisual, fotográfico, gráfico, presentación, protocolario, etc. Se dispone a trabajar con él para su difusión.
- **Difusión del Proyecto**
Se trabaja en la forma adecuada de su difusión, ya planteada y aprobada previamente.
- **Seguimiento del Proyecto**
Se le debe dar seguimiento al proyecto para analizar la forma activa que genera y poder sacar conclusiones acerca del proyecto o de la difusión.
- **Análisis del Proyecto**
Una vez terminado la vida activa del proyecto se analizan los datos obtenidos para su conclusión y toma de decisiones futuras.

Cobertura de Eventos Especiales

- **Reunión previa con el área para abarcar el tópico**
Con la finalidad de conocer las necesidades de cada proyecto.
- **Agenda del proyecto**
Importantísimo analizar los tiempos y formas de entrega de cada proyecto.
- **Producción del Proyecto**
Una vez agendado el proyecto y analizar la forma de atenderlo de una manera creativa eficaz y eficiente, se lleva a cabo la producción que es la realización de aquél.

- **Post Producción del Proyecto**
Una vez producido o hecho el proyecto, dependiendo el tipo que sea, puede ser Audiovisual, fotográfico, gráfico, presentación, protocolario, etc. Se dispone a trabajar con él para su difusión.
- **Difusión del Proyecto**
Se trabaja en la forma adecuada de su difusión, ya planteada y aprobada previamente.
- **Seguimiento del Proyecto**
Se le debe dar seguimiento al proyecto para analizar la forma activa que genera y poder sacar conclusiones acerca del proyecto o de la difusión.
- **Análisis del Proyecto**
Una vez terminado la vida activa del proyecto se analizan los datos obtenidos para su conclusión y toma de decisiones futuras.

Propuesta para atender Contingencia COVID-19

Para atender las necesidades que ahora arroja la pandemia COVID se trabajará con las áreas para mantener informado en todo momento a los usuarios y la sociedad en general con respecto a sus programas y la forma en que se atenderán cada uno de éstos.

Este Plan consiste en la elaboración de:

- Gráficos ilustrativos por cada área
- Audiovisuales necesarios por área
- Perifoneo y difusión necesaria para la institución DIF
- Difusión agendada y constante por área de la institución

Plan de Promoción por área de la Institución DIF ROMITA

Se planteará coordinadamente con las diferentes áreas las condiciones que generen mejor rendimiento en el área de comunicación, dando un giro activo y fresco para la cobertura, el levantamiento de imágenes, y la realización de toda aquella actividad que involucre la difusión de los programas o tópicos de cada área.

Todo aquello con la finalidad de facilitar la información necesaria para los informes anuales del Sistema DIF ROMITA.

Desarrollo Íntegro de los Eventos Especiales

Para realzar y generar un Desarrollo Integral de los eventos masivos de algunas áreas o del área de dirección, se generará propuestas previas al evento o situación, con la intención de generar un ambiente enriquecedor de aprendizaje, introspección, inclusión y sensibilización por tema o naturaleza del evento.